

**DAFTAR BMD PADA PENGGUNA BARANG
TANAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA TAHUN 2022**

Pengguna Barang..... (3)

Kode lokasi (4)

Kode Barang	Nama Barang	NIBAR	Nomor Register	Spesifikasi Nama Barang	Spesifikasi Lainnya	Jumlah	Satuan	Lokasi	Titik Koordinat	Bukti Kepemilikan				Harga Satuan	Nilai Perolehan (Rp)	Cara Perolehan	Tanggal Perolehan	Status Penggunaan	Keterangan
										Nama	Nomor	Tanggal	Nama Kenemilikan						
(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	##	(14)	##	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)
x	x	x																	
x	x	x	x																
x	x	x	x	x															
x	x	x	x	x	xx														
x	x	x	x	x	xx	x													
x	x	x	x	x	xx	x													
x	x	x	x	x	xx	x													
x	x	x	x	x	xx	x													
x	x	x	x	x	xx	d													
x	x	x	d																
x	x	x	d																
x	x	x	x	ds															
x	x	x	x	xx	d														

..... 20xx (33)

nama Barang

..... (34)

NIP..... (34)

Petunjuk Pengisian:

- (1) Dipilih dan diisi nama provinsi, kabupaten/kota.
- (2) Diisi tahun pelaporan.
- (3) Diisi nama Pengguna Barang
- (4) Diisi kode lokasi Pengguna Barang.
- (5) Diisi kode barang sampai dengan sub-sub rincian objek.
- (6) Diisi nama barang sesuai kode pada angka (5) berdasarkan ketentuan penggolongan dan kodefikasi BMD yang berlaku.

- (7) Diisi NIBAR.
- (8) Diisi nomor register.
- (9) Diisi spesifikasi nama barang sesuai kondisi di lapangan.
dengan kegunaan/fungsi/kebutuhan barang.
- (11) Diisi luas tanah.
(12) Diisi satuan luas tanah pada angka (11).
- (13) Diisi lokasi atau alamat jalan, RT/RW kelurahan/desa, kecamatan, kabupaten/kota
(14) Diisi titik koordinat yang merupakan titik tengah bidang tanah, dalam hal tanah
dalam bentuk ruas (misal: jalan atau jaringan) yang terdapat, luas dan pangkal
(15) Diisi nama bukti kepemilikan, misalnya sertifikat hak darat, hak perolehan,
akta jual beli, surat pelaksanaan hak atas tanah atau dokumen lainnya yang
mirip letter C
- (16) Diisi nomor bukti kepemilikan pada angka (15).
- (17) Diisi tanggal, bulan, tahun bukti kepemilikan pada angka (15).
- (18) Diisi nama kepemilikan Tanah sesuai yang tertera dalam dokumen kepemilikan pada angka (15).
- (19) Diisi harga satuan perolehan.
(20) Diisi nilai total perolehan.
- (21) Diisi cara perolehan, sesuai penerimaan awal menjadi BMD.
(22) Diisi tanggal, bulan, tahun perolehan.
- nama Pengguna Barang, sesuai penguasaannya/penggunaannya/BMD tersebut tercatat.
- (24) Diisi keterangan tambahan yang perlu dijelaskan.
- (25) Diisi jumlah total menurut sub rincian objek.
- (26) Diisi jumlah total menurut rincian objek.
- (27) Diisi jumlah total menurut objek.
- (28) Diisi jumlah total menurut jenis.
- (29) Diisi tempat dan tanggal, bulan, tahun pembuatan daftar BMD.
- (30) Diisi nama dan NIP Pengguna Barang.